

INFORME DE GESTIÓN AÑO 2025

DIRIGIDO A:

Junta Asamblea General de socios

Comunidad en General

Diciembre 30 de 2025

QUIENES SOMOS

A

sociación de Profesionales con Gestión de Calidad, es una entidad jurídica de derecho privado, sin ánimo de lucro y con domicilio en la ciudad de Ente de control territorial, constituida el 16 de enero de 2016 con una duración jurídica indefinida. El objeto social es promover, fomentar, definir, diseñar, implementar y desarrollar proyectos, programas y estrategias a través de la consultoría, Asesoría, capacitación, educación y orientación de procesos de fortalecimiento y optimización que involucren el entorno social, económico, cultural y ambiental de la población en general de entidades públicas y privadas del orden Municipal, Departamental, Nacional e Internacional.

La Asociación opera a través de su sede administrativa, ubicada en la carrera 4 No. 21-10 de la ciudad de Ente de control territorial.

NUESTRA MISIÓN

G

estionar planes, programas, proyectos y demás labores en sus diferentes etapas necesarias, que propicien el mejoramiento integral de los beneficiados y demás partes interesadas. Todo esto bajo estrictos estándares de calidad, gracias a la canalización de los diferentes recursos adquiridos.

NUESTRA VISIÓN

L

ostrar en el año 2024 el Buen Nombre de la Asociación de profesionales con gestión de calidad, siendo reconocida por el cubrimiento nacional e internacional, con Amplitud de servicios y compromiso con la población vulnerable.

Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN	6
2. GESTIÓN ESTRATÉGICA	7
2.1. Gestión Estratégica Institucional.....	7
2.2. Principales líneas de acción.....	7
2.3. Cobertura territorial.....	8
2.4. Cumplimiento de los objetivos estratégicos	9
3. FLUJO DE INGRESOS	10
3.1. Gestión de ingresos durante la vigencia 2025.....	10
3.2. Análisis del flujo de ingresos	11
4. LOGROS Y GESTIONES DE PROGRAMAS O PROYECTOS EJECUTADOS	13
4.1. Proyecto Prevención Del Uso De La Pólvora – Municipio De San Andrés De Sotavento .13	
4.1.1. Evidencias Fotográficas De La Ejecución Del proyecto	14
4.2. Actividades Lúdico – Recreativas Ruta 25 Jugando En Cada Rincón Del País – Brújula 2025 En El Municipio De San Andrés De Sotavento, Córdoba.	23
4.2.1. Evidencias Fotográficas De La Ejecución Del proyecto	24
4.3. Apoyo a La Gestión Del Informe De Rendición De Cuentas Vigencia 2024 Del Municipio De San Andrés De Sotavento.....	29
4.3.1. Evidencias Fotográficas De La Ejecución Del proyecto	30
4.4. Acompañamiento a la Secretaría de Gobierno en la Ejecución de Actividades en el Marco de la Conmemoración de la Semana de la Juventud 2025.....	37
4.4.1. Evidencias Fotográficas De La Ejecución Del proyecto	38
4.5. Realización De Actividades de Bienestar Social que permitan la Optimización del ejercicio de la función pública en el Municipio de San Andrés de Sotavento, Córdoba.	45
4.5.1. Evidencias Fotográficas De La Ejecución del proyecto.....	46
4.6. Realización de jornadas de sensibilización para la prevención del riesgo del uso y manipulación de pólvora en adolescentes, jóvenes, padres de familia y población en general en épocas decembrinas e inicio de año en el Municipio de Chinú, Córdoba.....	49
4.6.1. Evidencias Fotográficas De La Ejecución Del proyecto	50
4.7. Campaña de sensibilización en la prevención y atención de incendios a las comunidades de alto riesgo en la zona urbana de montería.....	60
4.7.1. Evidencias Fotográficas De La Ejecución Del proyecto	61

Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	

4.8.	Prestación de servicios profesionales en el ajuste y actualización del plan estratégico ambiental del Cuerpo de Bomberos Oficial de Montería.	67
4.8.1.	Evidencias Fotográficas De La Ejecución Del proyecto	68
4.9.	Actualización del manual de procesos y procedimientos, guías, mapas de procesos y estándares de eficiencia y eficacia del municipio de los córdobas.	72
4.9.1.	Evidencias Fotográficas De La Ejecución Del proyecto	73
5.	Conclusiones	85

1. INTRODUCCIÓN

La Asociación de Profesionales con Gestión de Calidad, entidad sin ánimo de lucro comprometida con el desarrollo social, institucional y comunitario, presenta el Informe de Gestión correspondiente a la vigencia 2025, documento mediante el cual se exponen las principales acciones desarrolladas, los resultados obtenidos y el impacto generado a través de la ejecución de los proyectos, convenios y actividades realizadas durante el periodo.

Durante la vigencia 2025, la Asociación orientó sus esfuerzos al fortalecimiento de programas y estrategias encaminadas a promover el bienestar social, el desarrollo humano, el fortalecimiento institucional y la generación de oportunidades para diferentes sectores de la población, en articulación con entidades públicas, privadas y comunidades beneficiarias.

Las actividades ejecutadas fueron desarrolladas bajo principios de responsabilidad, transparencia, eficiencia y compromiso social, garantizando el adecuado uso de los recursos administrados y el cumplimiento de los objetivos establecidos en cada una de las iniciativas implementadas.

La gestión adelantada durante la vigencia permitió consolidar la presencia institucional de la Asociación en los territorios intervenidos, fortaleciendo su capacidad operativa y técnica para la formulación, administración y ejecución de proyectos orientados al mejoramiento de la calidad de vida de las comunidades, especialmente aquellas en condición de vulnerabilidad.

El presente informe constituye un ejercicio de rendición de cuentas y transparencia institucional, mediante el cual se presentan los principales resultados alcanzados, los recursos gestionados, el impacto social generado y las acciones desarrolladas en cumplimiento de la misión institucional, reafirmando el compromiso de la Asociación de Profesionales con Gestión de Calidad con el desarrollo sostenible, la inclusión social y el fortalecimiento de las capacidades de las comunidades y organizaciones beneficiarias.

2. GESTIÓN ESTRATÉGICA

2.1. Gestión Estratégica Institucional

Durante la vigencia 2025, la Asociación de Profesionales con Gestión de Calidad orientó sus esfuerzos al desarrollo de programas, proyectos y actividades encaminadas al fortalecimiento institucional, la promoción de la participación ciudadana, la prevención de riesgos, el fortalecimiento de capacidades organizacionales y el desarrollo de acciones de bienestar social en diferentes entidades territoriales y organismos públicos del departamento de Córdoba.

Las acciones ejecutadas permitieron fortalecer procesos administrativos, promover espacios de participación comunitaria, apoyar estrategias de prevención y sensibilización social, impulsar actividades dirigidas a niños, jóvenes y servidores públicos, así como contribuir al mejoramiento continuo de la gestión institucional de las entidades contratantes.

La gestión desarrollada durante la vigencia se fundamentó en principios de eficiencia, transparencia, responsabilidad social y mejoramiento continuo, garantizando el cumplimiento de los objetivos contractuales y la adecuada administración de los recursos ejecutados.

2.2. Principales líneas de acción

1. Fortalecimiento institucional y modernización administrativa

Desarrollo de actividades orientadas al fortalecimiento de la gestión pública mediante la actualización de manuales, procesos, procedimientos, mapas de procesos, instrumentos de planeación y herramientas de gestión institucional, contribuyendo al mejoramiento de la eficiencia administrativa y al fortalecimiento de la capacidad operativa de las entidades públicas.

2. Participación ciudadana y transparencia institucional

Apoyo a procesos de rendición de cuentas y fortalecimiento de mecanismos de interacción entre la administración pública y la ciudadanía, promoviendo la transparencia, el acceso a la información y la participación activa de la comunidad en los asuntos de interés público.

3. Juventud, recreación y desarrollo comunitario

Implementación de actividades lúdicas, recreativas y de integración social dirigidas a niños, niñas, adolescentes y jóvenes, promoviendo el aprovechamiento adecuado

del tiempo libre, la participación comunitaria y el fortalecimiento de habilidades sociales y ciudadanas.

4. Prevención del riesgo y cultura ciudadana

Desarrollo de campañas de sensibilización orientadas a la prevención de riesgos asociados al uso y manipulación de pólvora, la prevención de incendios y la promoción de comportamientos seguros en la comunidad, fortaleciendo la cultura de la prevención y la protección de la vida.

5. Bienestar laboral y fortalecimiento del talento humano

Ejecución de actividades dirigidas al bienestar social de los servidores públicos, promoviendo espacios de integración, motivación y fortalecimiento de competencias que contribuyen al mejoramiento del clima organizacional y al fortalecimiento del ejercicio de la función pública.

6. Gestión ambiental y sostenibilidad institucional

Apoyo a procesos de actualización de instrumentos de planificación ambiental y fortalecimiento de estrategias orientadas a la gestión ambiental institucional, promoviendo prácticas sostenibles y el cumplimiento de lineamientos ambientales en las entidades beneficiarias.

2.3. Cobertura territorial

Durante la vigencia 2025, la Asociación de Profesionales con Gestión de Calidad desarrolló actividades y proyectos en diferentes municipios del departamento de Córdoba, fortaleciendo su presencia institucional y contribuyendo al desarrollo de iniciativas de interés público y social.

Los municipios y entidades beneficiadas durante la vigencia fueron:

- Municipio de San Andrés de Sotavento.
- Municipio de Chinú.
- Municipio de Los Córdoba.
- Municipio de Montería.
- Cuerpo de Bomberos Oficial de Montería.

Las actividades desarrolladas permitieron impactar a servidores públicos, niños, niñas, adolescentes, jóvenes, líderes comunitarios y población en general, mediante

Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	

acciones orientadas al fortalecimiento institucional, la prevención del riesgo, la participación ciudadana y el desarrollo comunitario.

2.4. Cumplimiento de los objetivos estratégicos

La Asociación logró ejecutar satisfactoriamente los proyectos contratados durante la vigencia 2025, alcanzando los objetivos establecidos en cada una de las intervenciones desarrolladas y contribuyendo al fortalecimiento de las capacidades institucionales y comunitarias de los territorios atendidos.

Las acciones ejecutadas permitieron fortalecer procesos administrativos, promover la participación ciudadana, generar espacios de integración comunitaria, fomentar la prevención de riesgos y apoyar la implementación de estrategias de mejoramiento institucional, consolidando a la Asociación como una organización comprometida con el desarrollo social, el fortalecimiento de la gestión pública y la generación de valor para las comunidades y entidades beneficiarias.

Los resultados obtenidos reflejan el compromiso institucional con la calidad, la eficiencia y la responsabilidad social, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos misionales de la Asociación y al fortalecimiento de las capacidades locales para el desarrollo sostenible de los territorios intervenidos.

3. FLUJO DE INGRESOS

3.1. Gestión de ingresos durante la vigencia 2025

Durante la vigencia 2025, la Asociación de Profesionales con Gestión de Calidad consolidó su capacidad técnica y operativa mediante la ejecución de contratos y actividades orientadas al fortalecimiento institucional, la participación ciudadana, la prevención del riesgo, el desarrollo comunitario, el bienestar social y el apoyo a la gestión pública.

Los ingresos obtenidos durante la vigencia permitieron financiar la ejecución de proyectos dirigidos a entidades territoriales, organismos públicos y organizaciones sociales, contribuyendo al fortalecimiento de capacidades institucionales, la promoción de espacios de participación comunitaria y el desarrollo de acciones de impacto social en diferentes municipios del departamento de Córdoba.

La ejecución satisfactoria de los contratos desarrollados durante el periodo evidencia la confianza depositada por las entidades contratantes en la experiencia, capacidad organizacional y compromiso institucional de la Asociación, permitiendo ampliar su cobertura de intervención y fortalecer su posicionamiento como entidad ejecutora de proyectos sociales, comunitarios e institucionales.

3.2 Relación de contratos ejecutados durante la vigencia 2025

ENTIDAD CONTRATANTE	OBJETO CONTRACTUAL	DURACIÓN	VALOR
Ministerio de las Culturas	Actividades de danzas folclóricas.	2 meses	\$18.587.000
Municipio de San Andrés de Sotavento	Actividades lúdico recreativas Ruta 25 "Jugando en cada rincón del país – Brújula 2025".	1 mes	\$100.118.000
Municipio de San Andrés de Sotavento	Apoyo a la gestión para la elaboración del informe de rendición de cuentas vigencia 2024.	1 mes y 15 días	\$36.400.000
Municipio de San Andrés de Sotavento	Acompañamiento a la Secretaría de Gobierno en la ejecución de actividades de la Semana de la Juventud 2025.	1 mes	\$54.084.500
Municipio de San Andrés de Sotavento	Jornadas de sensibilización para la prevención del riesgo por uso y manipulación de pólvora.	35 días	\$85.000.000

Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	

ENTIDAD CONTRATANTE	OBJETO CONTRACTUAL	DURACIÓN	VALOR
Municipio de San Andrés de Sotavento	Actividades de bienestar social para el fortalecimiento del ejercicio de la función pública.	15 días	\$39.800.000
Municipio de Chinú	Jornadas de sensibilización para la prevención del riesgo por uso y manipulación de pólvora.	70 días calendario	\$139.857.000
Municipio de Los Córdoba	Actualización del Manual de Procesos y Procedimientos, Guías, Mapas de Procesos y Estándares de Eficiencia y Eficacia.	3 meses	\$60.000.000
Cuerpo de Bomberos Oficial de Montería	Campaña de sensibilización para la prevención y atención de incendios en comunidades de alto riesgo.	33 días	\$60.000.000
Cuerpo de Bomberos Oficial de Montería	Ajuste y actualización del Plan Estratégico Ambiental.	15 días	\$35.000.000
Fundación Progreso Gestión y Vida	Apoyo a la gestión en la ejecución de diferentes objetos sociales dirigidos a población vulnerable.	1 mes	\$14.520.000

Valor total contratado durante la vigencia 2025

Total ingresos por contratación ejecutada: SEISCIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$643.366.500).

3.2. Análisis del flujo de ingresos

Durante la vigencia 2025, la Asociación de Profesionales con Gestión de Calidad alcanzó un volumen de contratación de **\$643.366.500**, recursos que fueron destinados al desarrollo de proyectos orientados al fortalecimiento institucional, la promoción de la participación ciudadana, la prevención de riesgos, la cultura, el bienestar social y el apoyo a la gestión pública.

La mayor participación de los ingresos estuvo representada por proyectos ejecutados para entidades territoriales del departamento de Córdoba, especialmente en los municipios de San Andrés de Sotavento, Chinú y Los Córdoba, así como actividades desarrolladas para el Cuerpo de Bomberos Oficial de Montería y organizaciones del sector social.

Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	

Las acciones ejecutadas permitieron fortalecer procesos institucionales mediante la actualización de instrumentos de gestión, apoyar estrategias de transparencia y rendición de cuentas, promover espacios de participación juvenil y recreativa, desarrollar campañas de prevención del riesgo y contribuir al fortalecimiento de la gestión ambiental y organizacional de las entidades beneficiarias.

Es importante destacar que ninguno de los contratos ejecutados durante la vigencia 2025 requirió adiciones presupuestales, lo que evidencia una adecuada planeación técnica, financiera y operativa por parte de la Asociación y de las entidades contratantes, garantizando el cumplimiento de los objetivos establecidos dentro de los recursos inicialmente aprobados.

Los ingresos obtenidos durante la vigencia permitieron fortalecer la sostenibilidad institucional de la Asociación y consolidar su capacidad para formular, administrar y ejecutar proyectos orientados al desarrollo social, institucional y comunitario, generando resultados positivos para las entidades beneficiarias y las comunidades atendidas.

4. LOGROS Y GESTIONES DE PROGRAMAS O PROYECTOS EJECUTADOS

A continuación, se relacionan los logros y gestiones realizadas en cada uno de estos objetivos:

4.1. Proyecto Prevención Del Uso De La Pólvora – Municipio De San Andrés De Sotavento

DEPARTAMENTO		CORDOBA		
MUNICIPIO		SAN ANDRÉS DE SOTAVENTO		
NOMBRE DE LA ENTIDAD		ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN ANDRÉS DE SOTAVENTO		
TIPO DE CONTRATACIÓN		LICITACIÓN PUBLICA		
Nº ADICIONES AL CONTRATO		CERO (0)		
OBJETIVO ESTRATÉGICO	LOGROS Y ALCANCES	META	POBLACIÓN OBJETO	ESTADO DEL CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACIÓN DE JORNADA DE SENSIBILIZACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DEL USO Y MANIPULACIÓN DE LA PÓLVORA EN ADOLESCENTES, JOVENES, PADRES DE FAMILIA Y POBLACIÓN EN GENERAL EN EPOCA DE FIN DE AÑO EN EL MUNICIPIO DE SAN ANDRÉS DE SOTAVENTO, CÓRDOBA".	Se desarrollaron espacios de articulación institucional y comunitaria para fortalecer las acciones de prevención, control y manejo de riesgos asociados al uso inadecuado de la pólvora, en concordancia con la normatividad vigente en materia de gestión del riesgo y protección de la población.	Implementar estrategias de sensibilización orientadas a la prevención de lesiones ocasionadas por el uso y manipulación inadecuada de la pólvora.	Más de 500 personas entre niños, niñas, adolescentes, jóvenes y adultos.	FINALIZADO 100%
	Se diseñaron y ejecutaron jornadas pedagógicas, talleres y actividades de sensibilización dirigidas a la comunidad, orientadas a informar sobre los riesgos físicos, sociales y familiares asociados al uso de la pólvora durante la temporada decembrina.	Promover comportamientos responsables y fortalecer la cultura de prevención en la comunidad.		
	Se fortalecieron las capacidades de las familias y comunidades de la zona urbana y rural mediante campañas educativas, actividades lúdico-recreativas y espacios de integración social que incentivaron la protección de la vida y la convivencia ciudadana.	Generar conciencia colectiva sobre la importancia de prevenir accidentes relacionados con la manipulación de elementos pirotécnicos.		

4.1.1. Evidencias Fotográficas De La Ejecución Del proyecto



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	

4.2. Actividades Lúdico – Recreativas Ruta 25 Jugando En Cada Rincón Del País – Brújula 2025 En El Municipio De San Andrés De Sotavento, Córdoba.

DEPARTAMENTO	CORDOBA			
MUNICIPIO	SAN ANDRÉS DE SOTAVENTO			
NOMBRE DE LA ENTIDAD	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN ANDRÉS DE SOTAVENTO			
Nº ADICIONES AL CONTRATO	CERO (0)			
OBJETIVO ESTRATEGICO	LOGROS Y ALCANCES	META	POBLACIÓN OBJETO	ESTADO DEL CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LAS ACTIVIDADES LÚDICO – RECREATIVAS RUTA 25 JUGANDO EN CADA RINCÓN DEL PAÍS – BRÚJULA 2025 EN EL MUNICIPIO DE SAN ANDRÉS DE SOTAVENTO, CÓRDOBA.	Se apoyó la organización, coordinación y desarrollo de actividades lúdicas, recreativas y pedagógicas dirigidas a niños, niñas y adolescentes del municipio, promoviendo espacios seguros para la participación, la integración y el aprovechamiento adecuado del tiempo libre.	Desarrollar actividades recreativas y pedagógicas que fomenten la participación activa de la población infantil y juvenil.	MAS DE 5.000 NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, JOVENES Y ADULTOS	FINALIZADO 100%
	Se implementaron dinámicas grupales, juegos tradicionales, actividades recreativas y estrategias participativas que fortalecieron habilidades sociales, el trabajo en equipo, la convivencia y la integración comunitaria.	Promover el desarrollo de competencias ciudadanas, valores y habilidades para la convivencia a través de actividades lúdico-recreativas.		
	Se generaron espacios de encuentro e interacción comunitaria que permitieron fortalecer los vínculos familiares y comunitarios, incentivando la participación de la niñez y juventud en escenarios de recreación y sano esparcimiento.	Fomentar la integración social y comunitaria mediante actividades de recreación y aprovechamiento del tiempo libre.		
	Se brindó apoyo logístico y operativo para el adecuado desarrollo de las actividades programadas dentro de la estrategia Brújula 2025, garantizando el cumplimiento de los objetivos establecidos por la entidad contratante.	Garantizar la ejecución eficiente de las actividades contempladas dentro de la Ruta 25 Jugando en Cada Rincón del País – Brújula 2025.		

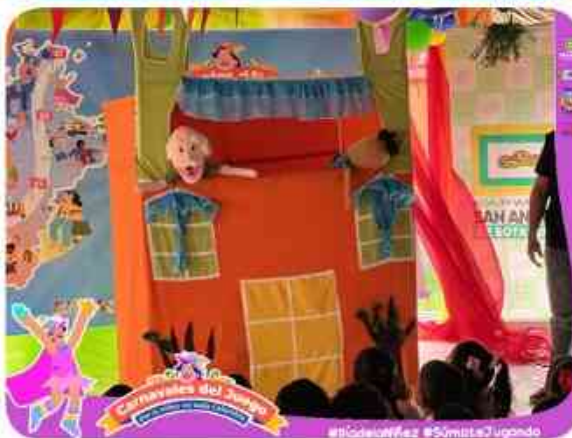
4.2.1. Evidencias Fotográficas De La Ejecución Del proyecto



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	





Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	

4.3. Apoyo a La Gestión Del Informe De Rendición De Cuentas Vigencia 2024 Del Municipio De San Andrés De Sotavento.

DEPARTAMENTO	CORDOBA			
MUNICIPIO	SAN ANDRES DE SOTAVENTO			
NOMBRE DE LA ENTIDAD	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN ANDRÉS DE SOTAVENTO			
TIPO DE CONTRATACIÓN	PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
Nº ADICIONES AL CONTRATO	CERO (0)			
OBJETIVO ESTRATÉGICO	LOGROS Y ALCANCES	META	POBLACIÓN OBJETO	ESTADO DEL CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2024 DEL MUNICIPIO DE SAN ANDRÉS DE SOTAVENTO.	Se brindó apoyo técnico y operativo en la recopilación, consolidación, organización y análisis de la información suministrada por las diferentes dependencias de la administración municipal, requerida para la elaboración del informe de rendición de cuentas correspondiente a la vigencia 2024.	Consolidar la información institucional necesaria para la elaboración del informe de rendición de cuentas de la vigencia 2024.	Servidores públicos, organismos de control, grupos de valor y ciudadanía en general.	FINALIZADO 100%
	Se apoyó la estructuración y presentación de la información relacionada con la gestión administrativa, financiera, social e institucional desarrollada por la Alcaldía Municipal durante la vigencia evaluada, garantizando coherencia, trazabilidad y oportunidad en la información presentada.	Fortalecer los mecanismos de transparencia y acceso a la información pública mediante la presentación de resultados de gestión institucional.		
	Se contribuyó al fortalecimiento de los procesos de participación ciudadana mediante la generación de herramientas e instrumentos que facilitaron la divulgación de la gestión pública y la interacción entre la administración municipal y la comunidad.	Promover la participación ciudadana y el control social sobre la gestión pública municipal.		
	Se apoyó la organización logística, documental y metodológica de las actividades relacionadas con el proceso de rendición de cuentas, contribuyendo al cumplimiento de los principios de transparencia, publicidad y responsabilidad en la administración pública.	Garantizar el desarrollo adecuado del ejercicio de rendición de cuentas conforme a la normatividad vigente.		

4.3.1. Evidencias Fotográficas De La Ejecución Del proyecto



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	

4.4. Acompañamiento a la Secretaría de Gobierno en la Ejecución de Actividades en el Marco de la Conmemoración de la Semana de la Juventud 2025.

DEPARTAMENTO	CORDOBA			
MUNICIPIO	SAN ANDRÉS DE SOTAVENTO			
NOMBRE DE LA ENTIDAD	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN ANDRÉS DE SOTAVENTO			
TIPO DE CONTRATACIÓN	PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
Nº ADICIONES AL CONTRATO	CERO (0)			
OBJETIVO ESTRATÉGICO	LOGROS Y ALCANCES	META	POBLACIÓN OBJETO	ESTADO DEL CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD 2025.	Se brindó acompañamiento técnico, operativo y logístico a la Secretaría de Gobierno para la planeación, organización y ejecución de las actividades programadas en el marco de la Semana de la Juventud 2025, garantizando el cumplimiento de la agenda institucional establecida.	Apoyar la ejecución de las actividades programadas para la conmemoración de la Semana de la Juventud 2025.	Jóvenes, adolescentes, líderes juveniles, organizaciones juveniles y comunidad en general del municipio de San Andrés de Sotavento.	FINALIZADO 100%
	Se desarrollaron espacios de participación, integración y formación juvenil mediante actividades culturales, recreativas, deportivas, pedagógicas y comunitarias que promovieron el liderazgo, la participación ciudadana y la construcción de proyectos de vida.	Fomentar la participación activa de la juventud en espacios de integración, formación y desarrollo comunitario.		
	Se promovieron escenarios de diálogo e interacción entre la administración municipal y la población juvenil, fortaleciendo los mecanismos de participación ciudadana y el reconocimiento de los jóvenes como actores estratégicos para el desarrollo del territorio.	Fortalecer los procesos de participación juvenil y articulación institucional.		
	Se impulsaron actividades orientadas al fortalecimiento de valores, habilidades sociales, convivencia ciudadana, inclusión y aprovechamiento adecuado del tiempo libre, favoreciendo el desarrollo integral de los participantes.	Promover el desarrollo integral de los jóvenes mediante actividades de carácter educativo, cultural y recreativo.		
	Se apoyó la difusión y visibilización de las actividades desarrolladas durante la Semana de la Juventud, contribuyendo al fortalecimiento de las políticas públicas de juventud y al reconocimiento de los derechos y capacidades de esta población.	Generar espacios de reconocimiento e inclusión para la población juvenil del municipio.		

4.4.1. Evidencias Fotográficas De La Ejecución Del proyecto



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	

4.5. Realización De Actividades de Bienestar Social que permitan la Optimización del ejercicio de la función pública en el Municipio de San Andrés de Sotavento, Córdoba.

DEPARTAMENTO	CORDOBA			
MUNICIPIO	SAN ANDRÉS DE SOTAVENTO			
NOMBRE DE LA ENTIDAD	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN ANDRÉS DE SOTAVENTO			
TIPO DE CONTRATACIÓN	PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
Nº ADICIONES AL CONTRATO	CERO (0)			
OBJETIVO ESTRATÉGICO	LOGROS Y ALCANCES	META	POBLACIÓN OBJETO	ESTADO DEL CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL QUE PERMITAN LA OPTIMIZACIÓN DEL EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE SAN ANDRÉS DE SOTAVENTO, CÓRDOBA.	Se apoyó la planeación, organización y ejecución de actividades orientadas al bienestar social de los servidores públicos, promoviendo espacios de integración, reconocimiento y fortalecimiento de las relaciones interpersonales dentro de la administración municipal.	Desarrollar actividades de bienestar social que contribuyan al fortalecimiento del talento humano y al mejoramiento del clima organizacional.	Servidores públicos y personal vinculado a la administración municipal de San Andrés de Sotavento.	FINALIZADO 100%
	Se realizaron actividades de integración institucional encaminadas a fortalecer el trabajo en equipo, la comunicación efectiva, el sentido de pertenencia y el compromiso de los funcionarios con los objetivos de la entidad.	Promover el fortalecimiento de competencias personales y laborales que favorezcan el ejercicio de la función pública.		
	Se generaron espacios de participación y motivación que contribuyeron al mejoramiento de las condiciones laborales y al fortalecimiento de ambientes organizacionales saludables.	Incentivar la participación activa de los servidores públicos en actividades de bienestar e integración institucional.		
	Se desarrollaron estrategias orientadas al reconocimiento de la labor desempeñada por los funcionarios, fortaleciendo la cultura organizacional y promoviendo prácticas que favorecen la productividad y el desempeño institucional.	Contribuir al mejoramiento del desempeño institucional mediante acciones de bienestar social y fortalecimiento organizacional.		
	Se brindó apoyo logístico y operativo para garantizar el adecuado desarrollo de las actividades programadas, asegurando el cumplimiento de los objetivos establecidos por la entidad contratante.	Garantizar la ejecución eficiente de las actividades contempladas dentro del programa de bienestar social institucional.		

4.5.1. Evidencias Fotográficas De La Ejecución del proyecto



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	

4.6. Realización de jornadas de sensibilización para la prevención del riesgo del uso y manipulación de pólvora en adolescentes, jóvenes, padres de familia y población en general en épocas decembrinas e inicio de año en el Municipio de Chinú, Córdoba

DEPARTAMENTO	CORDOBA			
MUNICIPIO	CHINU			
NOMBRE DE LA ENTIDAD	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHINÚ			
TIPO DE CONTRATACIÓN	PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
Nº ADICIONES AL CONTRATO	CERO (0)			
OBJETIVO ESTRATÉGICO	LOGROS Y ALCANCES	META	POBLACIÓN OBJETO	ESTADO DEL CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO, OPERATIVO Y ASISTENCIAL PARA LA REALIZACIÓN DE JORNADAS DE SENSIBILIZACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DEL RIESGO DEL USO Y MANIPULACIÓN DE PÓLVORA EN ADOLESCENTES, JÓVENES, PADRES DE FAMILIA Y POBLACIÓN EN GENERAL EN ÉPOCAS DECEMBRINAS E INICIO DE AÑO EN EL MUNICIPIO DE CHINÚ, CÓRDOBA.	Se brindó apoyo logístico, operativo y asistencial para la ejecución de campañas de sensibilización dirigidas a la comunidad, orientadas a la prevención de accidentes y lesiones ocasionadas por el uso inadecuado de la pólvora durante las festividades decembrinas y de inicio de año.	Desarrollar jornadas de sensibilización y prevención sobre los riesgos asociados al uso y manipulación de la pólvora.	Más de 500 personas entre niños, niñas, adolescentes, jóvenes, padres de familia y comunidad en general.	FINALIZADO 100%
	Se realizaron actividades pedagógicas, jornadas informativas y campañas comunitarias encaminadas a fortalecer el conocimiento de la población sobre las consecuencias físicas, psicológicas y sociales derivadas del uso irresponsable de elementos pirotécnicos.	Promover la cultura de la prevención y la protección de la vida mediante procesos de educación comunitaria.		
	Se desarrollaron espacios de interacción con familias, instituciones educativas, líderes comunitarios y comunidad en general, fortaleciendo la corresponsabilidad social en la prevención de accidentes relacionados con la manipulación de pólvora.	Fortalecer las capacidades comunitarias para la identificación y prevención de situaciones de riesgo durante la temporada decembrina.		
	Se apoyó la difusión de mensajes preventivos a través de diferentes estrategias comunicativas y actividades lúdico-pedagógicas, promoviendo comportamientos responsables y el cuidado de la integridad física de la población.	Sensibilizar a la comunidad sobre los riesgos asociados al uso de la pólvora y fomentar prácticas seguras.		
	Se contribuyó al fortalecimiento de las acciones institucionales orientadas a la protección de niños, niñas, adolescentes y demás grupos poblacionales vulnerables frente a los riesgos derivados del uso y manipulación de artefactos pirotécnicos.	Apoyar las estrategias municipales de prevención y gestión del riesgo durante las festividades de fin e inicio de año.		

4.6.1. Evidencias Fotográficas De La Ejecución Del proyecto



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	

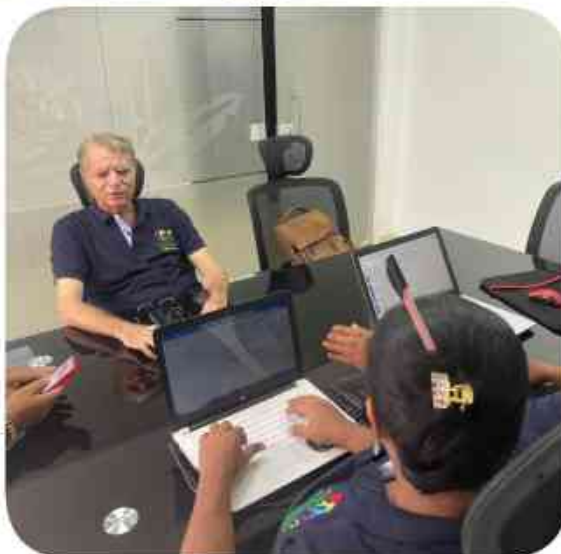


Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	





Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	

4.7. Campaña de sensibilización en la prevención y atención de incendios a las comunidades de alto riesgo en la zona urbana de montería

DEPARTAMENTO	CORDOBA			
MUNICIPIO	MONTERIA			
NOMBRE DE LA ENTIDAD	CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DE MONTERIA			
TIPO DE CONTRATACIÓN	PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
Nº ADICIONES AL CONTRATO	CERO (0)			
OBJETIVO ESTRATÉGICO	LOGROS Y ALCANCES	META	POBLACIÓN OBJETO	ESTADO DEL CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO, OPERATIVO Y ASISTENCIAL PARA LA REALIZACIÓN DE LA CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN EN LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE INCENDIOS A LAS COMUNIDADES DE ALTO RIESGO EN LA ZONA URBANA DE MONTERÍA.	Se brindó apoyo logístico, operativo y asistencial para la planeación y ejecución de campañas de sensibilización orientadas a la prevención de incendios en comunidades identificadas como de alto riesgo dentro de la zona urbana del municipio de Montería.	Desarrollar jornadas de sensibilización sobre prevención y atención de incendios dirigidas a comunidades de alto riesgo.	Más de 2.000 habitantes de comunidades urbanas priorizadas del municipio de Montería.	FINALIZADO 100%
	Se realizaron actividades pedagógicas y jornadas educativas enfocadas en la identificación de factores de riesgo, medidas preventivas y acciones básicas de respuesta ante emergencias relacionadas con incendios estructurales, domésticos y forestales.	Fortalecer el conocimiento de la comunidad sobre prácticas seguras para la prevención de incendios.		
	Se promovieron espacios de participación comunitaria para la divulgación de protocolos de actuación, rutas de atención y medidas de autoprotección frente a situaciones de emergencia, fortaleciendo la cultura de la prevención y la gestión del riesgo.	Promover comportamientos seguros y capacidades de respuesta ante emergencias por incendios.		
	Se apoyó la difusión de material informativo y mensajes preventivos dirigidos a la comunidad, orientados a reducir la ocurrencia de incidentes asociados a instalaciones eléctricas deficientes, manejo inadecuado de combustibles y otras fuentes potenciales de incendio.	Sensibilizar a la población sobre los principales factores que generan incendios y las acciones para prevenirlos.		
	Se fortaleció la articulación entre el Cuerpo de Bomberos Oficial de Montería y las comunidades beneficiarias, promoviendo la participación ciudadana en acciones de prevención, reducción del riesgo y protección de la vida y los bienes.	Apoyar las estrategias institucionales de gestión del riesgo y prevención de emergencias en el municipio.		

4.7.1. Evidencias Fotográficas De La Ejecución Del proyecto





Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	

4.8. Prestación de servicios profesionales en el ajuste y actualización del plan estratégico ambiental del Cuerpo de Bomberos Oficial de Montería.

DEPARTAMENTO	CORDOBA			
MUNICIPIO	MONTERIA			
NOMBRE DE LA ENTIDAD	CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DE MONTERIA			
TIPO DE CONTRATACIÓN	PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
Nº ADICIONES AL CONTRATO	CERO (0)			
OBJETIVO ESTRATÉGICO	LOGROS Y ALCANCES	META	POBLACIÓN OBJETO	ESTADO DEL CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AJUSTE Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO AMBIENTAL DEL CUERPO DE BOMBEROS OFICIAL DE MONTERÍA.	Se realizó el diagnóstico y revisión integral de la información institucional relacionada con la gestión ambiental, identificando oportunidades de mejora y necesidades de actualización de los lineamientos estratégicos ambientales de la entidad.	Actualizar el Plan Estratégico Ambiental conforme a las necesidades institucionales y la normatividad ambiental vigente.	Servidores públicos, personal operativo y administrativo del Cuerpo de Bomberos Oficial de Montería.	FINALIZADO 100%
	Se ajustaron los componentes estratégicos, objetivos, programas, actividades e indicadores ambientales, alineándolos con las políticas de sostenibilidad, eficiencia institucional y mejoramiento continuo.	Fortalecer la planeación ambiental institucional mediante la definición de estrategias y acciones de gestión ambiental.		
	Se actualizaron los instrumentos de seguimiento y evaluación del desempeño ambiental institucional, permitiendo mejorar los procesos de control, monitoreo y toma de decisiones relacionadas con la gestión ambiental.	Implementar mecanismos de seguimiento y control para el cumplimiento de los objetivos ambientales institucionales.		
	Se formularon estrategias orientadas al uso eficiente de los recursos naturales, la adecuada gestión de residuos, el ahorro de agua y energía, y la promoción de prácticas ambientales sostenibles dentro de la entidad.	Promover una cultura institucional de responsabilidad ambiental y sostenibilidad.		
	Se fortaleció la capacidad institucional para el cumplimiento de las disposiciones legales y normativas en materia ambiental, contribuyendo al mejoramiento de los procesos administrativos y operativos del Cuerpo de Bomberos Oficial de Montería.	Garantizar la actualización y aplicación de instrumentos de gestión ambiental acordes con la normatividad vigente.		

4.8.1. Evidencias Fotográficas De La Ejecución Del proyecto



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	







Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	

4.9. Actualización del manual de procesos y procedimientos, guías, mapas de procesos y estándares de eficiencia y eficacia del municipio de los córdobas.

DEPARTAMENTO	CORDOBA			
MUNICIPIO	LOS CÓRDOBAS			
NOMBRE DE LA ENTIDAD	ALCALDÍA MUNICIPAL DE LOS CÓRDOBAS			
TIPO DE CONTRATACIÓN	PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
Nº ADICIONES AL CONTRATO	CERO (0)			
OBJETIVO ESTRATÉGICO	LOGROS Y ALCANCES	META	POBLACIÓN OBJETO	ESTADO DEL CONTRATO
ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS, GUÍAS, MAPAS DE PROCESOS Y ESTÁNDARES DE EFICIENCIA Y EFICACIA DEL MUNICIPIO DE LOS CÓRDOBAS.	Se realizó un diagnóstico institucional orientado a identificar el estado de los procesos, procedimientos, guías y herramientas de gestión existentes, permitiendo establecer oportunidades de mejora y necesidades de actualización de acuerdo con la estructura administrativa del municipio.	Actualizar los instrumentos de gestión institucional para fortalecer la eficiencia administrativa y el cumplimiento de los objetivos organizacionales.	Servidores públicos, contratistas y dependencias de la Administración Municipal de Los Córdoba.	FINALIZADO 100%
	Se revisaron, ajustaron y actualizaron los procesos y procedimientos institucionales, garantizando su alineación con la normatividad vigente, las funciones de cada dependencia y las necesidades actuales de la administración municipal.	Fortalecer la gestión institucional mediante la actualización de procesos y procedimientos que orienten el desarrollo de las actividades administrativas.		
	Se elaboraron y actualizaron los mapas de procesos institucionales, definiendo la interacción entre procesos estratégicos, misionales, de apoyo y de evaluación, facilitando la gestión por procesos y el mejoramiento continuo.	Optimizar la articulación y funcionamiento de los procesos institucionales mediante herramientas modernas de gestión administrativa.		
	Se formularon y ajustaron guías e instrumentos de trabajo que permiten estandarizar procedimientos, mejorar la trazabilidad de las actividades y fortalecer los mecanismos de control interno dentro de la entidad.	Estandarizar procedimientos administrativos para mejorar la calidad y oportunidad de los servicios institucionales.		
	Se actualizaron los estándares de eficiencia y eficacia institucional, estableciendo criterios e indicadores que facilitan el seguimiento, la evaluación del desempeño y la toma de decisiones orientadas al mejoramiento continuo de la gestión pública.	Implementar herramientas de gestión que contribuyan al fortalecimiento institucional y al cumplimiento de los principios de eficiencia, eficacia y transparencia administrativa.		

4.9.1. Evidencias Fotográficas De La Ejecución Del proyecto





Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	

4.10. Actualización del manual de procesos y procedimientos, guías, mapas de procesos y estándares de eficiencia y eficacia del municipio de los córdobas.

DEPARTAMENTO	CORDOBA			
MUNICIPIO	DIFERENTES MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO			
NOMBRE DE LA ENTIDAD	FUNDACIÓN PROGRESO, GESTIÓN Y VIDA			
TIPO DE CONTRATACIÓN	PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
Nº ADICIONES AL CONTRATO	CERO (0)			
OBJETIVO ESTRATÉGICO	LOGROS Y ALCANCES	META	POBLACIÓN OBJETO	ESTADO DEL CONTRATO
APOYO A LA GESTIÓN EN LA EJECUCIÓN DE DIFERENTES OBJETOS SOCIALES DIRIGIDOS A POBLACIÓN VULNERABLE.	Se brindó apoyo técnico, operativo y administrativo para la ejecución de diferentes actividades sociales orientadas a la atención y acompañamiento de población en condición de vulnerabilidad, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos institucionales de la entidad contratante.	Apoyar la ejecución de programas y proyectos sociales dirigidos a población vulnerable.	Población vulnerable beneficiaria de los programas y proyectos desarrollados por la entidad contratante.	FINALIZADO 100%
	Se apoyaron actividades de planeación, organización, coordinación y seguimiento de las acciones desarrolladas en el marco de los programas sociales ejecutados, garantizando el cumplimiento oportuno de las actividades programadas.	Fortalecer la capacidad operativa para la ejecución de acciones de intervención social.		
	Se contribuyó al desarrollo de estrategias de acompañamiento comunitario, fortaleciendo los procesos de participación, inclusión social y acceso a actividades orientadas al mejoramiento de la calidad de vida de la población beneficiaria.	Promover la participación de la población beneficiaria en las actividades sociales desarrolladas.		
	Se apoyó la articulación de recursos humanos, logísticos y operativos requeridos para el desarrollo de las actividades programadas, favoreciendo la eficiencia en la ejecución de los proyectos sociales.	Garantizar el desarrollo eficiente de las actividades contempladas dentro de los programas de atención social.		
	Se fortalecieron las acciones institucionales encaminadas a la atención de grupos poblacionales vulnerables mediante el acompañamiento a procesos de intervención social, comunitaria y participativa.	Contribuir al mejoramiento de las condiciones de bienestar de la población objeto de atención.		

4.10.1. Evidencias Fotográficas De La Ejecución Del proyecto



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



Asociación de Profesionales con Gestión

INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	



5. Conclusiones

La Asociación de Profesionales con Gestión de Calidad culminó satisfactoriamente la ejecución de los proyectos y actividades desarrollados durante la vigencia 2025, consolidando su compromiso con el fortalecimiento institucional, el desarrollo comunitario, la promoción de la participación ciudadana, la gestión del riesgo y el apoyo a iniciativas de carácter social, cultural y administrativo en el departamento de Córdoba.

Durante la vigencia objeto del presente informe, la Asociación ejecutó recursos por valor de **SEISCIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$643.366.500)**, mediante la ejecución de contratos suscritos con entidades públicas, organismos de socorro, organizaciones sociales y entidades territoriales, desarrollando acciones en los municipios de **San Andrés de Sotavento, Chinú, Los Córdoba y Montería.**

Las actividades ejecutadas permitieron fortalecer procesos institucionales relacionados con la modernización administrativa, la actualización de instrumentos de gestión, la rendición de cuentas, la participación ciudadana, la gestión ambiental, el bienestar laboral, la prevención del riesgo y el desarrollo de actividades orientadas a la promoción de espacios de integración social, recreación y formación comunitaria.

De igual manera, se apoyaron iniciativas dirigidas a niños, niñas, adolescentes, jóvenes, servidores públicos, líderes comunitarios y población en general, contribuyendo al fortalecimiento de capacidades ciudadanas, la promoción de entornos seguros, el mejoramiento de los procesos institucionales y la generación de espacios de participación e inclusión social.

Los resultados obtenidos evidencian la capacidad técnica, administrativa y operativa de la Asociación para formular, coordinar y ejecutar proyectos orientados al cumplimiento de objetivos sociales e institucionales, garantizando el uso eficiente de los recursos asignados y el cumplimiento de las obligaciones contractuales adquiridas con las diferentes entidades contratantes.

Asimismo, la ejecución de los contratos permitió fortalecer las relaciones de cooperación institucional y consolidar la presencia de la Asociación como una organización comprometida con la calidad, la transparencia, el mejoramiento continuo y la generación de valor público en los territorios donde desarrolla sus actividades.

Finalmente, la Asociación de Profesionales con Gestión de Calidad ratifica su

Asociación de Profesionales con Gestión

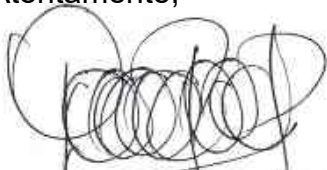
INFORME DE GESTIÓN 2024

Código:	DIR-DOC-03
Versión:	01
Vigencia:	31-12-2025
Página:	

compromiso de continuar promoviendo iniciativas orientadas al fortalecimiento institucional, el desarrollo social, la participación ciudadana y la construcción de capacidades locales, contribuyendo al progreso de las comunidades y al fortalecimiento de la gestión pública y organizacional en el departamento de Córdoba.

Dado en el Municipio de Montería, Departamento de Córdoba a los 19 días del mes de junio de 2026.

Atentamente,



INGRIS PAOLA NARVAEZ PEDROZA
Representante legal